

ЗАПРОС НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ВНЕОЧЕРЕДНОЙ ОТЧЕТНОСТИ

по договору доверительного управления (договор присоединения)

<b>1. Сведения об Учредителе управления</b>	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Реквизиты документа, удостоверяющего личность	Вид документа: Серия: _____ Номер _____ Дата выдачи: _____ Кем выдан: _____
<b>2. Сведения о представителе Учредителя управления</b>	
Фамилия, Имя, Отчество	
Реквизиты документа, подтверждающего полномочия Представителя	Наименование документа: Номер _____ Дата выдачи _____ Кем выдан _____ Срок действия _____
Реквизиты документа, удостоверяющего личность	Вид документа: Серия: _____ Номер _____ Дата выдачи: _____ Кем выдан: _____
<b>3. Сведения о договоре</b>	
Наименование Стратегии	
Реквизиты Договора доверительного управления	Заявление о присоединении № _____ от _____

Прошу предоставить в течение 10 рабочих дней со дня получения Управляющей компанией настоящего запроса информацию о составе и стоимости активов инвестиционного портфеля по состоянию на дату \_\_\_\_\_ (не позднее даты запроса), а также информацию о сделках, совершенных за счет инвестиционного портфеля за период с \_\_\_\_ по \_\_\_\_ (не позднее даты запроса)

Учредитель управления \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) Дата \_\_\_\_\_

**СЛУЖЕБНЫЕ ОТМЕТКИ сотрудника, принявшего запрос**

Личность заявителя установлена, данные Учредителя управления и (или) его уполномоченного представителя сверены с данными документов, удостоверяющих личность и (или) полномочия лиц.

Подпись сотрудника \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

м.п.

Сотрудник, принявший заявление

Подпись: \_\_\_\_\_

Учредитель управления

Подпись: \_\_\_\_\_